



OFFRE EMPLOI

## Agent périscolaire

La Commune de Clermont l'Hérault recrute des agents du périscolaires (H/F) pour compléter son équipe éducative

**Lieu de travail :** Service Education

**Temps de travail :** Temps non complet annualisé ; Horaires fixes sur périodes scolaires

Travail en équipe

Déplacements possibles entre les écoles et le restaurant scolaire

Prise de poste à compter de la rentrée scolaire 2023

### DESCRIPTION DU POSTE

#### Missions :

Sous l'autorité du responsable du service Education et Sport et de son adjointe, vous assurerez l'accueil des enfants dans les conditions de sécurité fixées par le règlement intérieur et par le projet pédagogique.

A titre vous serez amené à :

#### Accueil périscolaire : garderie du matin / soir / pause méridienne

- Contrôler la présence des enfants et assurer le comptage des présences
- Organiser des activités selon les besoins et les envies des enfants
- Participer à l'assistance, à l'accompagnement et à la surveillance des enfants pendant les différents temps périscolaires
- Participer au service des repas (service repas/débarrassage, nettoyage des tables...) et aider les plus jeunes enfants à prendre leur repas
- Assurer le lien avec les familles
- Procéder au rangement des locaux après les activités et à leur propreté (locaux, mobilier et matériel utilisé)

#### Contribuer au bon fonctionnement de l'établissement et du service

- Veiller au respect des règles de vie sociale et des consignes
- Être à l'écoute des enfants et s'assurer de leur bien-être
- Respecter les horaires d'ouverture et de fermeture (avec anticipation le cas échéant)
- Partager des informations en sa possession avec toute son équipe et rendre compte
- Garantir la sécurité morale physique et affective des enfants
- Entretenir des relations courtoises avec les collègues, les enseignants et les usagers
- Savoir prendre les décisions nécessaires pour faire face à tout problème ou incident (en respectant le règlement de fonctionnement et les différentes consignes).

#### Profil du candidat :

Compétences recherchées :

Savoir être :

- Appliquer - l'obligation de réserve
- Être disponible
- Être à l'écoute, avoir les qualités relationnelles humaines

Savoir-faire :

- Construire des temps d'animations

- Savoir gérer un groupe d'enfants, savoir s'adapter
- Connaitre et appliquer les règles de sécurité liées à l'animation
- Avoir la connaissance du public enfant et de l'environnement scolaire

Profil requis :

- BAFA, CAP Petite enfance, Diplômes d'encadrement sportifs fédéraux et autres diplômes dans l'animation et l'accueil des enfants, respect d'une éthique professionnelle et sens du service public
- Expérience sur un poste équivalent appréciée

Pour tout renseignement sur le poste s'adresser à : Jérôme Bilhac - [jerome.bilhac@ville-clermont-herault.fr](mailto:jerome.bilhac@ville-clermont-herault.fr)

Date limite de dépôt des candidatures le : 15 juin 2023

Monsieur Le Maire Clermont l'Hérault  
Hôtel de ville  
Place de la Victoire - BP 1  
34800 CLERMONT L'HERAULT

[accueil.mairie@ville-clermont-herault.fr](mailto:accueil.mairie@ville-clermont-herault.fr)